

សេចក្តីណែនាំអំពីរបៀបប្រើប្រាស់បញ្ជីត្រួតពិនិត្យសម្រាប់ប្រទេសដែលជាភ្នាក់ងារជ្រើសរើសបុគ្គលិក (SRA)

- តើបញ្ជីត្រួតពិនិត្យ SRA ជាអ្វី?

បញ្ជីត្រួតពិនិត្យ SRA គឺជាឧបករណ៍ស្តង់ដាររបស់អង្គការអន្តរជាតិសម្រាប់ស្តង់ដារនីយកម្ម (ISO) សម្រាប់ទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសពលករថែ (TRA) ដើម្បីគ្រប់គ្រងនៅនឹងកន្លែងភ្នាក់ងារជ្រើសរើសនៃប្រទេសដៃគូ (SRA) ដែលជួយសកម្មភាពរបស់ខ្លួនក្នុងការនាំចូលពលករស្របច្បាប់ក្រោមអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នា (MOU) ស្តីពីវិធីសាស្ត្រជ្រើសរើសបុគ្គលិក។ បញ្ជីត្រួតពិនិត្យ SRA ក៏អាចត្រូវបានប្រើជាកម្រងសំណួរវាយតម្លៃដោយខ្លួនឯង ដោយមានការណែនាំ និងការតាមដានពី TRA ។

- គោលបំណងនៃបញ្ជីត្រួតពិនិត្យ SRA

បញ្ជីត្រួតពិនិត្យ SRA នឹងជួយ TRA ក្នុងការត្រួតពិនិត្យកម្រិតនៃការអនុវត្តតាមគោលនយោបាយ ការអនុវត្ត និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសង្គម ដែលជាធាតុផ្សំនៃគំរូជ្រើសរើសបុគ្គលិកប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវតាមម៉ូដែល FAIR Fish ។ នេះគឺជាធាតុផ្សំដ៏សំខាន់ដែលព្យាយាមបញ្ជៀសការចូលរួមដោយប្រយោលក្នុងការរំលោភសិទ្ធិមនុស្ស និងសិទ្ធិការងារ តាមរយៈការគ្រប់គ្រងជាប្រព័ន្ធនៃហានិភ័យសង្គមនៅក្នុងខ្សែសង្វាក់ផ្គត់ផ្គង់ជ្រើសរើសបុគ្គលិករបស់ TRA ។

- តើអ្នកណានឹងប្រើបញ្ជីត្រួតពិនិត្យនេះ? (អ្នកប្រើប្រាស់)

អ្នកប្រើប្រាស់បញ្ជីត្រួតពិនិត្យ SRA គឺជាប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសង្គម (SMS) ឬសវនកម្មគុណភាពផ្ទៃក្នុង (IOA) សមាជិកក្រុមនៃបុគ្គលិកសំខាន់ៗរបស់ TRA TRA និង SRA និងអ្នកគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់។ បុគ្គលិកដែលគ្រប់គ្រងបញ្ជីត្រួតពិនិត្យត្រូវតែទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលដោយគ្រូបណ្តុះបណ្តាលដែលមានសមត្ថភាពលើគោលនយោបាយ FAIR Fish នីតិវិធីនៃការអនុវត្ត និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យយោង រួមទាំងច្បាប់ជាតិ ស្តង់ដារអន្តរជាតិ និងគោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់សិទ្ធិមនុស្ស និងច្បាប់ការងារ។

- តើបញ្ជីត្រួតពិនិត្យ SRA ទេនឹងត្រូវប្រើប្រាស់នៅពេលណា?

TRA នឹងកំណត់ការប្រើប្រាស់បញ្ជីត្រួតពិនិត្យ SRA នៅក្នុងសវនកម្មបុគ្គលទី 2 ដោយផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការព្យាយាម និងការវាយតម្លៃហានិភ័យ ដោយផ្តល់អាទិភាពលើដៃគូដែលមានហានិភ័យខ្ពស់ជាលើកដំបូង។ ប្រសិនបើបញ្ជីត្រួតពិនិត្យ SRA ត្រូវបានប្រើជាកម្រងសំណួរវាយតម្លៃដោយខ្លួនឯង ការតាមដានលម្អិតគឺជាកត្តាចាំបាច់។

- តើត្រូវប្រើបញ្ជីត្រួតពិនិត្យ SRA នេះដោយរបៀបណា? (ឧទាហរណ៍៖ អ្វីដែលត្រូវធ្វើ)

បញ្ជីត្រួតពិនិត្យ SRA គឺជាឧបករណ៍ចម្បងសម្រាប់ការប្រមូល និងវាយតម្លៃជាប្រព័ន្ធនូវភស្តុតាងកម្មវត្ថុ។ វាត្រូវបានប្រើដើម្បីកំណត់គម្លាតនៅក្នុងការអនុវត្ត ឬឯកសាររបស់ SRA ដែល TRA អាចណែនាំការកែលម្អ។ ការត្រួតពិនិត្យនឹងអនុវត្តតាមជំហាននៃការផ្តួចផ្តើម កាលវិភាគ ការរៀបចំ ការអនុវត្ត ការវាយតម្លៃ ការវាយការណ៍ ការកែតម្រូវឬការស្នើសុំសកម្មភាពបង្ការ ការតាមដានឬការឃ្នាំមើល ការបញ្ចប់។

ការវាយតម្លៃខ្លួនឯង - ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសង្គម

ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន:			
បំពេញដោយ:		កាលបរិច្ឆេទ:	

ល.រ	បញ្ជី	លទ្ធផល			
		បាទ/ចាស ¹	តម្រូវការកែលម្អ ²	ទេ ³	ការពន្យល់និងភស្តុតាង (ប្រសិនបើមាន)
គោលយោបាយនិងនីតិវិធី					
1	<p>តើទីភ្នាក់ងាររបស់អ្នកមានគោលនយោបាយជ្រើសរើសបុគ្គលិក (មិនគិតថ្លៃសេវាពីពលករចំណាកស្រុក គ្មានឯកសារក្លែងក្លាយ គ្មានការប្រើប្រាស់ភ្នាក់ងាររង ការរឹបអូសឯកសារ គ្មានការបៀតបៀនផ្លូវភេទ គ្មានការរើសអើងភេទ គ្មានការរើសអើង (ឧទាហរណ៍ ជាតិសាសន៍ ពិការភាព) មិនប្រើប្រាស់អំពើហិង្សា ការប្រើប្រាស់មធ្យោបាយធ្វើដំណើរប្រកបដោយសុវត្ថិភាព ការផ្តល់កន្លែងស្នាក់នៅបណ្តោះអាសន្ន ក្នុងប្រទេសកំណើត និងការផ្តល់វត្ថុបណ្តុះបណ្តាលមុនចេញដំណើរ) ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការងារតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ប្រសិនបើបាទ/ចាស សូមបញ្ជាក់ទិដ្ឋភាពណាមួយនៃគោលការណ៍ជ្រើសរើសបុគ្គលិក ភ្នាក់ងាររបស់អ្នកមាន(ឧទាហរណ៍៖ គ្មានថ្លៃសេវា គ្មានឯកសារក្លែងក្លាយ)? តើផ្នែកនីមួយៗនៃគោលនយោបាយត្រូវបានសរសេរទេ? ● ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				

¹ “បាទ/ចាស” មានន័យថា ភស្តុតាងគ្រប់គ្រាន់នៃការអនុវត្តតាមផ្លូវច្បាប់។

² “តម្រូវការកែលម្អ” មានន័យថាភស្តុតាងមួយចំនួននៃការអនុវត្តតាមផ្លូវច្បាប់ ឬត្រូវការកែលម្អជាបន្តគឺចាំបាច់ (ឧទាហរណ៍៖ ទោះបីជាមានអ្វីមួយនៅនឹងកន្លែងក៏ដោយ វាមិនត្រូវបានអនុវត្តពេញលេញទេ។ ដូច្នេះហើយ ចាំបាច់ត្រូវមានការកែលម្អបន្ថែមទៀត)។ ក្នុងករណីដែលត្រូវការកែលម្អបន្ថែម ទម្រង់បែបបទសកម្មភាពកែតម្រូវឬបង្ការនឹងត្រូវបានប្រើដើម្បីកំណត់សកម្មភាពបន្ថែមទៀតដែលត្រូវអនុវត្ត។

³ “ទេ” មានន័យថាគ្មានភស្តុតាងនៃការអនុវត្តតាមផ្លូវច្បាប់(មិនថាឯកសារ ឬការអនុវត្ត)។ ចំពោះបញ្ហានេះ ទម្រង់បែបបទសកម្មភាពកែតម្រូវឬបង្ការនឹងត្រូវបានប្រើដើម្បីកំណត់សកម្មភាពបន្ថែមទៀតដែលត្រូវអនុវត្ត។

ល.រ	បញ្ជី	លទ្ធផល			
		៣១/៣ស ¹	តម្រូវការកែលម្អ ²	ទេ ³	ការពន្យល់និងភស្តុតាង (ប្រសិនបើមាន)
2	<p>តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកពន្យល់អំពីនីតិវិធីប្រតិបត្តិការស្តង់ដារលើការជ្រើសរើសពលករចំណាកស្រុកទៅកាន់អ្នកស្វែងរកការងារជាភាសាដើមរបស់ពួកគេដើម្បីឱ្យពួកគេយល់អំពីដំណើរការទាំងមូលចាប់ពីការជ្រើសរើស កិច្ចសន្យា ការជួល ការតំរង់ទិសមុនចេញដំណើរ ប្រាក់បំណាច់ និងការណែនាំអំពីការដាក់ពាក្យបណ្តឹងដែរឬទេ? ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • ប្រសិនបើ៣១/៣ស សូមពណ៌នាអំពីអ្វី និងរបៀបដែលអ្នកពន្យល់រឿងនេះ។ • ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				
3	<p>តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកដោះស្រាយបញ្ហារសើបដៃលប់៖ ពាល់ដល់ស្ត្រីក្នុងការជ្រើសរើស និងការធ្វើចំណាកស្រុកទេ? (ចំណាំ៖ បញ្ហារសើបរួមមានសុវត្ថិភាពក្នុងអំឡុងពេលនៃការដាក់ពាក្យ និងការសម្ភាសន៍ ការរៀបចំការដឹកជញ្ជូន និងកន្លែងស្នាក់នៅ ការត្រួតពិនិត្យសុខភាពមិនសមរម្យ សិទ្ធិសម្បត្តិ និងការផ្តល់នៅក្នុងកិច្ចសន្យា ការងារ និងការផ្តល់បណ្តាញសារទុក្ខសម្ងាត់ និងការទំនាក់ទំនងបន្ទាន់)។ ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • សំណួរនេះមានគោលបំណងសួរអំពីការអនុវត្តរបស់ភ្នាក់ងារទាក់ទងនឹងបញ្ហារសើបទាក់ទងនឹងយេនឌ័រ។ • ប្រសិនបើ៣១/៣ស សូមពន្យល់ពីអ្វីដែលភ្នាក់ងាររបស់អ្នកបានធ្វើ។ • ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				

ល.រ	បញ្ជី	លទ្ធផល			
		៣១/៣ស ¹	តម្រូវការកែលម្អ ²	ទេ ³	ការពន្យល់និងភស្តុតាង (ប្រសិនបើមាន)
4	<p>តើទីភ្នាក់ងាររបស់អ្នកមានផែនការត្រួតពិនិត្យ ឬកិច្ចព្រមព្រៀងជាមួយអ្នកជ្រើសរើសតាមភូមិ ឬអ្នកម៉ៅការបន្តរបស់ពួកគេ ដើម្បីធានាថាសិទ្ធិរបស់ពលករចំណាកស្រុកត្រូវបានគោរពដែរឬទេ? ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ប្រសិនបើ៣១/៣ស សូមពណ៌នាអំពីផែនការត្រួតពិនិត្យ ឬកិច្ចព្រមព្រៀងដែលភ្នាក់ងាររបស់អ្នកមានជាមួយអ្នកជ្រើសរើសតាមភូមិ ឬអ្នកម៉ៅការបន្ត (ឧទាហរណ៍៖ របៀបត្រួតពិនិត្យមេឡូលកូមីនោះ ផ្តល់ព័ត៌មានត្រឹមត្រូវ និងពេញលេញអំពីការងារដល់អ្នកស្វែងរកការងារដែរឬអត់?) ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុដែលភ្នាក់ងាររបស់អ្នកមិនមានផែនការត្រួតពិនិត្យ ឬកិច្ចព្រមព្រៀង។ 				
ការផ្សាយពាណិជ្ជកម្មពីការជ្រើសរើសបុគ្គលិកឬការដាក់ពាក្យ					
5	<p>រាល់ការផ្សព្វផ្សាយជ្រើសរើសបុគ្គលិកឬការងារត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវលើផ្នែកនីមួយៗខាងក្រោម៖</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ប្រសិនបើ៣១/៣ស សូមពណ៌នាព័ត៌មានលម្អិតដែលមាននៅក្នុងការផ្សាយពាណិជ្ជកម្មការងារ។ ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				

ល.រ	បញ្ជី	លទ្ធផល			
		៣១/៣ស ¹	តម្រូវការកែលម្អ ²	ទេ ³	ការពន្យល់និងភស្តុតាង (ប្រសិនបើមាន)
	<ul style="list-style-type: none"> ការពិពណ៌នាការងារ? លក្ខខណ្ឌតម្រូវការរួមទាំងការបណ្តុះបណ្តាល វិញ្ញាបនប័ត្រ និងជំនាញ? រយៈពេលនៃការងារ? ម៉ោងធ្វើការ? ស្ថានភាពរស់នៅ? ការបែងចែកថ្លៃឈ្នួលណាមួយដែលត្រូវបង់ដោយពលករចំណាកស្រុក? 				
6	<p>តើហានិភ័យ ឬគ្រោះថ្នាក់ណាមួយទាក់ទងនឹងសុខភាព និងសុវត្ថិភាពការងារ (OHS) ដែលទាក់ទងនឹងការងារនេះ និងបរិយាកាសការងារត្រូវបានពន្យល់នៅក្នុងការផ្សាយពាណិជ្ជកម្មដែរឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការងារតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ប្រសិនបើ៣១/៣ស តើព័ត៌មានអ្វីខ្លះដែលទាក់ទងនឹងហានិភ័យ និងគ្រោះថ្នាក់ដែលអ្នកផ្តល់នៅក្នុងការផ្សាយពាណិជ្ជកម្មការងារ? (ឧទាហរណ៍៖ រូបថត និងការពិពណ៌នាអំពីហានិភ័យ និងគ្រោះថ្នាក់ដែលអាចកើតមាន និង/ឬបញ្ជីឧបករណ៍ការពារផ្ទាល់ខ្លួនដែលត្រូវផ្តល់ដោយនិយោជក)។ ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				
7	តើការពិពណ៌នាការងារនៅក្នុងការផ្សាយពាណិជ្ជកម្មដែលផ្តល់ឱ្យអ្នកស្វែងរកការងារជាភាសាដែលពួកគេអាចយល់ដែរឬទេ?				

ល.រ	បញ្ជី	លទ្ធផល			
		៣១/៣ស ¹	តម្រូវការកែលម្អ ²	ទេ ³	ការពន្យល់និងកស្មតាង (ប្រសិនបើមាន)
	<p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • បើមាន តើភាសាអ្វី? (ឧទាហរណ៍៖ ភាសាផ្លូវការមីយ៉ាន់ម៉ា ឬភាសាក្រុមជនជាតិភាគតិច) ។ សូមពន្យល់ផងដែរប្រសិនបើកម្មករយល់អំពីភាសាដែលប្រើក្នុងការផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម។ • ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				
8	<p>តើមានការផ្តល់ជំនួយក្នុងការបំពេញទម្រង់ពាក្យសុំការងារសម្រាប់អ្នកស្វែងរកការងារដែលមិនចេះអាន ឬសរសេរទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • ប្រសិនបើ៣១/៣ស តើការឧបត្ថម្ភអ្វីខ្លះត្រូវបានផ្តល់? • ប្រសិនបើអត់ទេ ហេតុអ្វី? 				
9	<p>តើបេក្ខជនណាម្នាក់ត្រូវបានដកចេញដោយផ្អែកលើការវិសោធន៍ប្រភេទណាមួយ (ភេទ ជាតិសាសន៍ ពិការភាព ទំនោរផ្លូវភេទ)? (អ្នកណា និងហេតុអ្វី?)</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • ប្រសិនបើ៣១/៣ស សូមពន្យល់ពីរបៀបឬហេតុអ្វីបានជាបេក្ខជនត្រូវបានដកចេញ? 				
10	<p>តើអាយុរបស់ពលករចំណាកស្រុកដែលមានសក្តានុពលត្រូវបានផ្ទៀងផ្ទាត់ថាជាមនុស្សពេញវ័យដែរ ឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p>				

ល.រ	បញ្ជី	លទ្ធផល			
		៣១/៣ស ¹	តម្រូវការកែលម្អ ²	ទេ ³	ការពន្យល់និងកស្មតាង (ប្រសិនបើមាន)
	<ul style="list-style-type: none"> ប្រសិនបើបាទ/ចាស តើអាយុត្រូវបានផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយរបៀបណា? (ឧទាហរណ៍៖ ផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយទីភ្នាក់ងារអភិបាលប្រទេសប្រភព) ប្រសិនបើអត់ទេ ហេតុអ្វី? 				
11	<p>តើទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសពលករធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ភាពត្រឹមត្រូវនៃឯកសារទាក់ទងនឹងការងាររបស់ពលករចំណាកស្រុកដែរឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> បើបាទ/ចាស តើឯកសារត្រូវបានផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយរបៀបណា? (ឧទាហរណ៍៖ ផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយទីភ្នាក់ងារអភិបាលប្រទេសប្រភព) ប្រសិនបើអត់ទេ ហេតុអ្វី? 				
ការសម្ភាសន៍ការងារ					
12	<p>Are interviews conducted in the native language for all potential workers or are interpreters used?</p> <p>Tip on how to fill in the assessment:</p> <ul style="list-style-type: none"> If yes, what language is used for interviewing potential workers? If there are interpreters to help, what kinds of help/support are provided by interpreters? If not, please explain why. 				

ល.រ	បញ្ជី	លទ្ធផល			
		៣១/៣ស ¹	តម្រូវការកែលម្អ ²	ទេ ³	ការពន្យល់និងភស្តុតាង (ប្រសិនបើមាន)
	<p>តើការសម្ភាសន៍ធ្វើឡើងជាភាសាកំណើតសម្រាប់បុគ្គលិកដែលមានសក្តានុពលទាំងអស់ ឬត្រូវបានប្រើប្រាស់អ្នកបកប្រែ? ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • បើ៣១/៣ស តើភាសាអ្វីត្រូវប្រើសម្រាប់ការសម្ភាសបុគ្គលិកដែលមានសក្តានុពល? បើមានអ្នកបកប្រែមកជួយ តើអ្នកបកប្រែផ្តល់ជំនួយបែបណា? • ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				
13	<p>តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកធានាថាក្នុងអំឡុងពេលសម្ភាសន៍ការងារ ទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសបុគ្គលិកជូនដំណឹងដល់អ្នកដាក់ពាក្យសុំការងារអំពីលក្ខណៈ និងហានិភ័យនៃការងារ លក្ខខណ្ឌការងារ សិទ្ធិមនុស្ស និងការងាររបស់ពលករចំណាកស្រុក និងការទំនាក់ទំនងបន្ទាន់ក្នុងករណីគ្រោះថ្នាក់ និងសារទុក្ខដេរឬទេ?</p>				
14	<p>តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកធានាថាកម្មករចំណាកស្រុកត្រូវបានជូនដំណឹងអំពីលទ្ធផលសម្ភាសន៍ និងហេតុផលសម្រាប់ការទទួលយក ឬការបដិសេធដេរឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • ប្រសិនបើ៣១/៣ស សូមផ្តល់ឧទាហរណ៍អំពីរបៀបដែលភ្នាក់ងាររបស់អ្នកជូនដំណឹងអំពីលទ្ធផល និងហេតុផល • ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				
ការចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា ការងារ					

ល.រ	បញ្ជី	លទ្ធផល			
		៣១/៣ស ¹	តម្រូវការកែលម្អ ²	ទេ ³	ការពន្យល់និងភស្តុតាង (ប្រសិនបើមាន)
15	<p>តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកធានាថាកម្មករត្រូវបានជូនដំណឹងអំពីហានិភ័យ ឬគ្រោះថ្នាក់នៃសុខភាព និងសុវត្ថិភាពការងារ (OHS) ដែលទាក់ទងនឹងការងារនេះ និងបរិយាកាសការងារដែលបានពន្យល់មុនពេលពួកគេចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យាការងារដែរឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • ប្រសិនបើបាទ/ចាស តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកធានាយ៉ាងដូចម្តេច? (ឧទាហរណ៍៖ ផ្តល់ឧទាហរណ៍អំពីរបៀបដែលអ្នកពន្យល់អំពីហានិភ័យ OHS និងគ្រោះថ្នាក់ដល់កម្មករ) • ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ 				
16	<p>តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកធានាថា កម្មករចំណាកស្រុកស្ម័គ្រចិត្តចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យាការងាររបស់ពួកគេដោយគ្មានការបង្ខំ ការបង្ខំតបង្ខំ ឬការបោកប្រាស់ដែរឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • ប្រសិនបើបាទ/ចាស សូមផ្តល់ឧទាហរណ៍អំពីអ្វីដែលភ្នាក់ងាររបស់អ្នកធ្វើ ដើម្បីប្រាកដថាកម្មករចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា តាមគន្លឹះរបស់ពួកគេ (ឧទាហរណ៍៖ ពន្យល់កម្មករថា ប្រសិនបើពួកគេមិនសប្បាយចិត្តនឹងកិច្ចសន្យា ពួកគេអាចបដិសេធមិនចុះហត្ថលេខាដោយគ្មានផលវិបាកអវិជ្ជមានណាមួយដល់គាត់ឡើយ) • ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				

ល.រ	បញ្ជី	លទ្ធផល			
		៣១/៣ស ¹	តម្រូវការកែលម្អ ²	ទេ ³	ការពន្យល់និងភស្តុតាង (ប្រសិនបើមាន)
17	<p>តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកធានាថា ពលករចំណាកស្រុកទទួលបានច្បាប់ចម្លងនៃកិច្ចសន្យា ការងារជាភាសាដែលគាត់យល់ដែរឬទេ? តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកផ្តល់កិច្ចសន្យា ដល់កម្មករសក្តានុពលដើម្បីអានលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យាយ៉ាងហោចណាស់បីថ្ងៃមុនថ្ងៃចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យាដែរឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • ប្រសិនបើបាទ/ចាស សូមពន្យល់ពីអ្វីដែលភ្នាក់ងាររបស់អ្នកធ្វើ។ • ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				
18	<p>តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកបញ្ជាក់ប្រាប់អ្នកស្វែងរកការងារថា កិច្ចព្រមព្រៀងណាមួយរវាងអ្នកស្វែងរកការងារនិងអ្នកជ្រើសរើស ឬឈ្លួញកណ្តាលផ្សេងទៀតមិនមែនជាការជំនួសកិច្ចសន្យា ការងារ MOU ផ្លូវការដែលបានចុះហត្ថលេខានៅការិយាល័យការងារនៅក្នុងប្រទេសដើមដែរឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> • ប្រសិនបើបាទ/ចាស សូមផ្តល់ឧទាហរណ៍អំពីរបៀបដែលភ្នាក់ងាររបស់អ្នកជូនដំណឹងឬបញ្ជាក់ដល់អ្នកស្វែងរកការងារ។ • ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				
ការរៀបចំមុនពេលចេញដំណើរ					
19	<p>តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកធានាថាកម្មករទាំងអស់ទទួលបានការតំរង់ទិសជាមុនដែលស្របតាមតម្រូវការរបស់ប្រទេសដើមដែរឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p>				

ល.រ	បញ្ជី	លទ្ធផល			
		៣១/៣ស ¹	តម្រូវការកែលម្អ ²	ទេ ³	ការពន្យល់និងកស្មតាង (ប្រសិនបើមាន)
	<ul style="list-style-type: none"> ប្រសិនបើ៣១/៣ស សូមពន្យល់ពីអ្វីដែលភ្នាក់ងាររបស់អ្នកធ្វើ។ ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				
20	<p>តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកធានាថា ពលករចំណាកស្រុកត្រូវបានផ្តល់ជូននូវការធ្វើដំណើរពេញលេញ រួមទាំងការធ្វើដំណើរ និងអន្តោប្រវេសន៍ដែរឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ប្រសិនបើ៣១/៣ស សូមពណ៌នាអំពីព័ត៌មានលម្អិតដែលរួមបញ្ចូលនៅក្នុងដំណើរ។ ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				
ផ្ទៃសេវា ប្រាក់មុន និងការទូទាត់សង					
21	<p>តើភ្នាក់ងារជ្រើសរើសបុគ្គលិកមានកាលវិភាគផ្ទៃល្អ (ឧទាហរណ៍ អ្នកណាជាអ្នកបង់ និងចំនួនផ្ទៃសេវាដែលត្រូវបង់) សម្រាប់តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាព ដែលចែករំលែកជាមួយអ្នកស្វែងរកការងារ និងទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសពលករថៃ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ប្រសិនបើ៣១/៣ស សូមពណ៌នាអំពីព័ត៌មានអំពីផ្ទៃសេវាដែលភ្នាក់ងាររបស់អ្នកចែករំលែកជាមួយអ្នកស្វែងរកការងារ និងទីភ្នាក់ងារថៃ។ ប្រសិនបើអត់ទេ សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ។ 				

ល.រ	បញ្ជី	លទ្ធផល			
		៣១/៣ស ¹	តម្រូវការកែលម្អ ²	ទេ ³	ការពន្យល់និងភស្តុតាង (ប្រសិនបើមាន)
22	<p>តើភ្នាក់ងាររបស់អ្នកមានបើកប្រាក់មុន ឬផ្តល់កម្ចីទាក់ទងនឹងការជ្រើសរើសពលករចំណាកស្រុកដែរ ឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ប្រសិនបើភ្នាក់ងារបើកប្រាក់មុន ឬផ្តល់កម្ចីប្រាក់ណាមួយដល់ពលករចំណាកស្រុក តើឯកសារនេះត្រូវបានកត់ត្រាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងចុះហត្ថលេខាដោយភាគីទាំងពីរដែរ ឬទេ? 				
23	<p>ប្រសិនបើភ្នាក់ងារជ្រើសរើសបុគ្គលិកបើកប្រាក់មុន ឬផ្តល់កម្ចីដែលទាក់ទងនឹងការជ្រើសរើសពលករចំណាកស្រុក តើភ្នាក់ងារដកប្រាក់សងពីប្រាក់ឈ្នួល ប្រាក់ខែ និង/ឬគិតការប្រាក់ពីការសងប្រាក់កម្ចីដែរ ឬទេ?</p> <p>ការណែនាំអំពីរបៀបបំពេញការវាយតម្លៃ៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ប្រសិនបើ៣១/៣ស (ភ្នាក់ងារដកប្រាក់) សូមពន្យល់ពីមូលហេតុ និងរបៀបដកប្រាក់ប្រាក់។ 				